

# PLAN VAN AANPAK CO<sub>2</sub>- PRESTATIELADDER

*Inclusief kwaliteitsmanagementplan en energiemangement actieplan*

---

**Opdrachtgever:** Infram

**Projectnummer:** 04M004

**Versie:**

14-02-2018



**INFRAM B.V.**

**Postbus 150**

**3950 AD MAARN**

**Tel: +(0)343 – 745 600**

**[www.infram.nl](http://www.infram.nl)**

---

---

## Projectgegevens

**Titel:** Plan van Aanpak CO<sub>2</sub>-Prestatie ladder  
**Eisen:** 4.A.2, 3.B.1, 3.B.2, 4.B.1 en 5.B.1 (CO<sub>2</sub>-Prestatieladder Handboek 3.0.)  
**Datum:** 07-02-2018  
**Opdrachtgever:** Infram  
**Projectnummer:** 04M004

**Auteurs:** Kwaliteitsteam: Edward van Os, Michel Hoppenbrouwers, Flore Bijker, Teun Groenen, Wing Hong Wong, Zejun Ding.

**Datum \ Paraaf**



Ir. E.A.M. van Os  
Managing partner Infram b.v.



## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>1</b>
1.1	Visie en aanleiding	1
1.2	Plan van aanpak en kwaliteitsmanagementplan	1
1.3	Energiemanagement actieplan	2
1.4	Projecten met CO <sub>2</sub> -gunningsvoordeel	2
1.5	Leeswijzer	2
<b>2</b>	<b>CO<sub>2</sub>-reductie doelstellingen</b>	<b>3</b>
2.1	Ambitie reductie CO <sub>2</sub> -emissies	3
2.2	Reductiedoelstellingen	3
2.3	Potentiële maatregelen per doelstelling	4
2.4	Doelstellingen voor projecten met CO <sub>2</sub> gunningsvoordeel	6
<b>3</b>	<b>Participatie</b>	<b>7</b>
3.1	Overzicht van initiatieven	7
3.2	U15	7
3.3	CO <sub>2</sub> footprint en CO <sub>2</sub> mobiliteitstool	7
3.4	Waterstof	8
<b>4</b>	<b>Communicatieplan</b>	<b>9</b>
4.1	Organisatie	9
4.2	Externe belanghebbenden	9
4.3	Communicatieschema	10
<b>5</b>	<b>Stuurcyclus</b>	<b>11</b>
5.1	Organisatie	11
5.2	Jaarplanning kwaliteitsteam	12

# 1 Inleiding

## 1.1 Visie en aanleiding

Duurzaamheid is bij Infram een integraal onderdeel van de bedrijfsvoering, maakt deel uit van het werk dat we doen en ligt dicht bij de interesses en ambities van de medewerkers.

In 2012 heeft Infram besloten zich te certificeren voor de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Met deze certificering heeft Infram doelstellingen bepaald op basis van inzicht in de eigen CO<sub>2</sub>-emissies en wordt het duurzame handelen van alle medewerkers gestimuleerd en geborgd in de organisatie. Naast het inzicht en de inzet op reductie in de eigen organisatie (niveau 3 van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder) is Infram zich vanaf 2015 ook expliciet in gaan zetten om CO<sub>2</sub>-reductie in de keten te bewerkstelligen (niveau 4 en 5 van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder). Daarbij ligt de nadruk op het geven van duurzame adviezen in de sectoren waarin Infram actief is.

## 1.2 Plan van aanpak en kwaliteitsmanagementplan

Eisen 3.B.1, 4.B.1 en 5.B.1 van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder (Handboek versie 3.0) vragen om een plan van aanpak voor de reductiedoelstellingen en maatregelen. Dit plan van aanpak geeft invulling aan deze eisen.

Eis 4.A.2 vraagt om een kwaliteitsmanagementplan. Infram maakt gebruik van de GHG Protocol Scope 3 Standard (App C, checklist C1) checklist om hier invulling aan te geven. Infram heeft het kwaliteitsmanagementplan geïntegreerd in dit Plan van aanpak. Daarnaast wordt in de Rapportage emissie inventaris specifiek aandacht besteed aan het checken en verbeteren van de gehanteerde data voor de inventaris.

Het kwaliteitsmanagementsysteem van Infram wordt elk jaar getoetst voor de ISO 9001 certificering. De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is ook een certificering. Beide hebben een jaarprogramma, een actielijst en een verantwoordelijk persoon nodig. Het is dan ook niet meer dan logisch dat de cyclus voor deze twee certificeringen binnen Infram aan elkaar gekoppeld zijn in één efficiënte beheer cyclus. De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder wordt op deze wijze opgenomen in de PDCA-cyclus voor het huidige ISO 9001 kwaliteitssysteem, zodat continue verbetering op het geheel kan plaatsvinden. De visie van Infram is dan ook dat beide systemen worden gezien als één geheel dat optimaal aansluit bij de MVO-doelstellingen.

Om de emissie in alle scopes (scope 1, 2 en ook scope 3) ieder jaar beter in beeld te krijgen wordt door het kwaliteitsteam opgepakt hoe het verzamelen van informatie en het monitoren kan worden verbeterd. In de halfjaarlijkse Plan-Do-Check-Act cyclus waarin voortgangsrapportages worden opgesteld, reductiedoelstellingen worden geëvalueerd en eventueel bijgesteld zal ook de verbetering van de inventarisatie worden meegenomen. Ook wordt de beschikbaarheid van informatie over de verschillende ketens meegewogen bij de maatregelen die worden genomen. De borging hiervan wordt weergegeven in de jaarplanning van het kwaliteitsteam in hoofdstuk 5.2.

Het kwaliteitsteam van Infram, nu bestaande uit Michel Hoppenbrouwers, Edward van Os, Flore Bijker, Wing Hong Wong, Zejun Ding en Teun Groenen is verantwoordelijk voor de uitvoering van bijbehorende acties uit het kwaliteitssysteem en daarmee ook voor de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Het kwaliteitsteam heeft reguliere overleggen en maakt daarbij gebruik van de jaaragenda en een actielijst. Dit kwaliteitsteam rapporteert halfjaarlijks de voortgang van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder in het Management Team van Infram. Naar aanleiding van de rapportage volgt bovendien een terugkoppeling aan alle medewerkers op periodieke bijeenkomsten zoals de Inframdag of via de nieuwsbrief.

### 1.3 Energiemanagement actieplan

Er is voor gekozen het Energiemanagement actieplan (eis 3.B.2) te integreren in dit Plan van Aanpak. Daarom is bij het opstellen van dit Plan van Aanpak meegenomen:

- het plan van aanpak van eis 3.B.1
- het gestelde in §4.4.6 van ISO 50001,
- de CO<sub>2</sub>-reductie per maatregel kwantitatief
- een overzicht van de verantwoordelijken per maatregel.

### 1.4 Projecten met CO<sub>2</sub>-gunningsvoordeel

Op basis van de certificering voor de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder heeft Infram projectopdrachten verkregen met gunningsvoordeel. Deze projecten worden meegenomen in de halfjaarlijkse inventarisatie van CO<sub>2</sub>-emissie en er worden reductiedoelstellingen en maatregelen voor opgesteld, zoals in dit Plan van Aanpak aangegeven.

### 1.5 Leeswijzer

Voor u ligt het Plan van Aanpak CO<sub>2</sub>-Prestatieladder, waarin de activiteiten voor deze ladder worden beschreven. In hoofdstuk twee zijn de doelstellingen om de CO<sub>2</sub>-reductie te behalen uitgewerkt. Hoofdstuk drie gaat dieper in op de initiatieven die Infram neemt om CO<sub>2</sub> te reduceren. In hoofdstuk vier is het communicatieplan schematisch weergegeven. Uiteindelijk is in hoofdstuk vijf een overzicht gegeven van de maatregelen voor de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder, welke zijn opgenomen in de actielijst of de jaarplanning van het kwaliteitsteam van Infram.

Wanneer in dit plan gesproken wordt over Infram, wordt de overkoepelende B.V. Infram Participatie bedoeld, zoals beschreven in het onderdeel Organizational Boundaries van de actuele emissie inventarisatie rapportage.

Uit de meest recente emissie inventarisatie rapportage is op te maken dat Infram een klein bedrijf is, aangezien de totale emissie van Infram minder dan de maximum totale CO<sub>2</sub>-uitstoot van 500 ton per jaar is (Infram is niet in het bezit van bouwplaatsen of productielocaties).

## 2 CO<sub>2</sub>-reductie doelstellingen

In directievergaderingen worden besluiten genomen over de doelstellingen die we als bedrijf hanteren voor het terugdringen van CO<sub>2</sub>-emissie. Om deze doelstellingen te behalen zijn reductiemaatregelen vastgesteld. Door de halfjaarlijkse monitoring van de CO<sub>2</sub>-emissie gaan we na of ons emissiereductiebeleid effectief genoeg is en wordt het zo nodig bijgesteld. De vastgestelde doelstellingen en reductiemaatregelen staan in onderstaande paragrafen beschreven. Aan de hand van de ingevulde maatregellijst op skao.nl wordt stelling genomen over het ambitieniveau.

### 2.1 Ambitie reductie CO<sub>2</sub>-emissies

De ambitie van Infram op het gebied van CO<sub>2</sub>-reductie is als volgt geformuleerd:

- Infram zet zich in voor het reduceren van broeikasgasemissies, zowel in de eigen bedrijfsvoering als in de sector waarin Infram actief is. De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder is een certificering, deels gekoppeld aan de 14064-1 norm, waarmee dit in kaart wordt gebracht.
- Infram zet zich in voor het behoud van niveau 5 van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder, waarbij maximaal inzicht in de eigen broeikasgasemissies wordt verkregen en op basis daarvan reductiedoelstellingen worden geïmplementeerd in de eigen bedrijfsvoering en in de sector waarin Infram actief is.

### 2.2 Reductiedoelstellingen

De directie van Infram heeft voor de jaren 2018 tot en met 2022 onderstaande emissiereductiedoelstellingen geformuleerd.

#### Scope 1 en 2

1. De CO<sub>2</sub>-emissie als gevolg van **mobiliteit** (auto en OV) per medewerker wordt verminderd met 15% in 2022 t.o.v. 2017.
2. De CO<sub>2</sub>-emissie als gevolg van het **gasverbruik** in de huisvesting in Maarn wordt verminderd met 10% tot 2022 t.o.v. 2017.
3. De CO<sub>2</sub>-emissie als gevolg van het **elektriciteitsverbruik** in de huisvesting in Maarn blijft minstens gelijk in 2022 t.o.v. 2017.

#### Scope 3

4. Het percentage offertes waarin expliciet aandacht wordt besteed aan **duurzame advisering** neemt toe met 15% in 2022 t.o.v. 2017.
5. De CO<sub>2</sub>-emissie als het gevolg van het **papierverbruik** op het kantoor wordt verminderd met 10% in 2022 t.o.v. 2017.



## 2.3 Potentiële maatregelen per doelstelling

### Doelstelling 1: Mobiliteit



De doelstelling voor mobiliteit is, zoals hierboven verbeeld, opgedeeld in 4 subdoelen. Hiermee is inzichtelijk gemaakt hoe de ambitie is opgebouwd en wat de belangrijkste thema's zijn van de CO<sub>2</sub>-reductie. In het schema is te zien dat sommige maatregelen effect hebben op meerdere subdoelen. Hieronder zijn per maatregel de relevante acties benoemd. Deze acties worden minimaal ieder jaar geactualiseerd.

<i>Maatregel</i>	<i>Actie</i>	<i>Jaar</i>
a. Waterstofvulpunt bij kantoor plaatsen, leasen nieuwe waterstofauto's.	Wordt uitgevoerd	2018-e.v.
b. Leasewagenregeling aanpassen	Inventarisatie mogelijke aanpassingen	2018
c. Keuze voor zuinige leaseauto belonen	Inventarisatie van (fiscale) mogelijkheden	2018
d. Mobiliteitsbudget	Inventarisatie van mogelijkheden/ draagvlak	2018
e. Extra mobiliteitsbudget bij keuze ov-jaarkaart	Inventarisatie van (fiscale) mogelijkheden	2018
f. Beleid ov-jaarkaart	Factsheet maken	2018
g. Deelname Low Car Diet (of andere competitie)	Organiseren, mogelijk elektrische auto's en ander vervoer beschikbaar stellen.	2018
h. Autodelen	Onderzoeken, bijvoorbeeld waterstofpoolauto's.	2019
i. Beperken vakantieverkeer met auto	Onderzoeken mogelijkheden en draagvlak, meenemen in aanpassen leaseautoregeling	2018
j. Goede voorbeelden op Inframdagen	Toelichten bij presentaties over CO <sub>2</sub> -Prestatieladder	Doorlopend

### Doelstelling 2: Gasverbruik

De CO<sub>2</sub>-emissie als gevolg van het **gasverbruik** in de huisvesting in Maarn wordt gereduceerd met 10% tot 2022 t.o.v. 2017.

Maatregel	Actie	Jaar
a. Contact met eigenaar kantoorpand over mogelijk energiebesparende maatregelen	Bijvoorbeeld na-isoleren van leidingen en isoleren van kelderplafonds (zie eerder uitgevoerd energieonderzoek)	2018
b. Slimme thermostaatknoppen	Offerte opvragen	2018
c. Aandacht op Inframdagen	Aandacht voor open/dichtzetten van radiatoren	Doorlopend

### Doelstelling 3: Elektriciteitsverbruik

De CO<sub>2</sub>-emissie als gevolg van het **elektriciteitsverbruik** in de huisvesting in Maarn blijft minstens gelijk in 2022 t.o.v. 2017.

Infram is recent overgestapt naar Groene stroom (Windkracht) met een emissie van 0 g CO<sub>2</sub> per kWh. De CO<sub>2</sub>-emissie als gevolg van elektriciteitsverbruik is dus al minimaal. Het ligt niet in de verwachting dat het elektriciteitsverbruik de komende jaren veel hoger zal worden. Het verbruik kan stijgen door een toename van hybride en elektrische auto's. Dat is in eerste instantie een gunstige ontwikkeling omdat dit waarschijnlijk bijdraagt aan een reductie van de CO<sub>2</sub>-emissie door brandstoffen binnen het leasewagenpark. We sturen naast de keuze voor een zuinige (hybride en elektrische) auto ook op zuinig rijgedrag en minder kilometers.

Verduurzaming van het elektriciteitsverbruik zit in vergelijking met onze andere energiestromen en de inspanningen die we al hebben verricht dus in de marges. Het zelf op wekken van duurzame energie is - vanwege het monumentale karakter van het landgoed - niet mogelijk. Wel gaan we onderzoeken of we nog energiebesparende maatregelen kunnen nemen in het pand, waardoor het energieverbruik afneemt.

Maatregel	Actie	Jaar
a. Onderzoek naar energiebesparende maatregelen	Bijvoorbeeld lampen in het pand vervangen door LED	2019/ 2020

### Doelstelling 4: offertes

Het percentage offertes waarin expliciet aandacht wordt besteed aan duurzame advisering neemt toe met 15% in 2022 t.o.v. 2017.

Maatregel	Actie	Jaar
a. Waardenboek met projecten	Waardenboek updaten met nieuwe projecten, aandacht op Inframdagen	Doorlopend

b.	Nieuwe PMC's (product-markt-combinaties) ontwikkelen	O.a. energietransitie, assetmanagement en smart mobility.	2018
c.	Bespreken tussenresultaten offertes/evaluaties met MT	Rapporteren in managementrapportage, gesprek met MT voeren en tot scherpte aansporen.	Doorlopend

#### Doelstelling 5: Papierverbruik

*De CO<sub>2</sub>-emissie als het gevolg van het papierverbruik op het kantoor wordt gereduceerd met 10% in 2022 t.o.v. 2017*

<i>Maatregel</i>		<i>Periode</i>
Afspraak over uitfasering printer	Met secretariaat afspraken maken	2019
Verduurzaming afvalverwerking onderzoeken	Mogelijk recycling	2019

## 2.4 Doelstellingen voor projecten met CO<sub>2</sub> gunningsvoordeel

Voor de projecten met CO<sub>2</sub> gunningskorting worden per project reductiedoelstellingen opgesteld. Deze doelstellingen zijn gericht op het reduceren van CO<sub>2</sub>-uitstoot per vervoersbeweging. Dat is een enkele reis naar projectlocatie of naar huis. Er is gekozen voor reductie per vervoersbeweging in plaats van totale CO<sub>2</sub>-reductie omdat het gezien de type projecten van Infram niet altijd mogelijk is om vooraf goed in te schatten hoeveel reizen naar projectlocatie noodzakelijk zijn. Hiermee wordt geborgd dat medewerkers ongeacht de verloop van het project worden gestimuleerd om zo duurzaam mogelijke keuzes te maken.

De doelstelling gaat over het totale reisgedrag van medewerkers. Medewerkers brengen hun reguliere reisgedrag in kaart (vaak is dat reizen met de auto) en kiezen vervolgens voor reductiemaatregelen. Dit kan zijn het reizen met OV, thuiswerken, carpoolen of fietsen. Deze doelstelling draagt bij aan doelstelling 3 (leasewagenpark) en doelstelling 5 (zakelijk OV). De procedure omtrent het formuleren, monitoren, rapporteren en communiceren van deze doelstelling is beschreven in hoofdstuk 5.1.

De lopende projecten met gunningskorting zijn opgenomen in de meest recente voortgangsrapportage.

## 3 Participatie

### 3.1 Overzicht van initiatieven

Infram investeert in duurzame (project)initiatieven. Bijvoorbeeld in opdracht van een klant maar ook door eigen initiatief en budget. Infram blijft op de hoogte van initiatieven middels een aantal werkzaamheden:

- Infram heeft een duurzaamheidsteam dat de ontwikkelingen in het werkveld monitort en collega's ondersteunt met kennis en ervaring. Het team monitort sector- en/of keteninitiatieven op het gebied van CO<sub>2</sub>-reductie met betrekking tot de projecten en communiceert dit naar alle medewerkers. De PMC's (een maatregel voor doelstelling 4; offertes) worden getrokken door leden van het duurzaamheidsteam.
- In vergaderingen van het kwaliteitsteam worden regelmatig initiatieven gedeeld die raakvlakken hebben met de CO<sub>2</sub> prestatieladder en hiervoor relevante thema's.
- Het CO<sub>2</sub>-Prestatieladder team participeert in duurzame netwerken zoals U15 en blijft actief op de hoogte van nieuwe initiatieven door bijvoorbeeld kennis over de CO<sub>2</sub>-footprint te delen en op te halen bij anderen.

Enkele (interessante) initiatieven die via bovenstaande kanalen zijn geïnventariseerd en besproken:

- Low Car Diet
- MyJini
- CO<sub>2</sub>-Seminar
- U15
- CO<sub>2</sub>-footprint en Co<sub>2</sub>-Mobiliteitstool
- Waterstof Challenge
- Anders Reizen
- Ikbenhopper
- NRC duurzaamheidslezingen
- Diverse lezingen, e.g. bij Pakhuis de Zwijger

Er zijn drie initiatieven waar Infram de komende periode nadrukkelijk op inzet. Deze worden in de volgende paragrafen beschreven. Voor deze initiatieven zijn uren beschikbaar en is tevens budget gereserveerd op de begroting.

### 3.2 U15

Infram is sinds 2014 aangesloten bij het platform U15. U15 is een groeiend netwerk van werkgevers die de bereikbaarheid van de regio Midden-Nederland willen verbeteren. Een betere bereikbaarheid heeft direct effect op de CO<sub>2</sub>-uitstoot van een bedrijf. U15 is een belangrijke gesprekspartner voor het ministerie van I&M, de provincie Utrecht en de grote steden in Midden Nederland.

Door aan te sluiten bij het platform U15 wil Infram samen met de aangesloten bedrijven met gelijkwaardige doelstellingen, kennis en ervaringen delen over mobiliteit in de regio. Er wordt actief deelgenomen aan de U15-café waar elke maand interessante thema's worden besproken. Infram is actief lid door het uitwisselen van kennis in CO<sub>2</sub>-footprint sessies en bijdragen aan de CO<sub>2</sub>-mobiliteitstool.

### 3.3 CO<sub>2</sub> footprint en CO<sub>2</sub> mobiliteitstool

Binnen de U15 doet Infram mee aan het CO<sub>2</sub> footprint initiatief. De footprint geeft gedetailleerd inzicht in de mobiliteit van Infram en voorziet in concrete verbeteringsuggesties door het benutten van kennis en ervaring van andere bedrijven. Dit laatste gebeurt in een resultaatgesprek met U15. De analyse bestaat uit het invullen van de mobiliteitstool voor het jaar 2015. Deze voorziet vervolgens in een uitgebreide CO<sub>2</sub>

footprint. Hier hoort ook een publieksvriendelijke samenvatting bij, die bedoeld is om extern te delen. Uiteindelijk is het de bedoeling dat de resultaten van Infram vergeleken kunnen worden met vergelijkbare bedrijven. Het netwerk van de CO<sub>2</sub> footprint voorziet zo in het delen van actief kennis.

### 3.4 Waterstof

In het project HIT2 Corridors heeft Infram een model ontwikkeld waarmee een business case voor de uitrol van vervoer op waterstof is te maken. Infram zet zich onder de naam Waterstof Werkt in om een waterstof tankstation te realiseren in de regio Utrecht. Partners voor de realisatie zijn inmiddels gevonden. Gezamenlijk is een plan van aanpak gemaakt dat richting geeft aan de realisatie van 1) het waterstof tankstation en 2) een groep berijders die gebruik gaat maken van waterstofvoertuigen. Er lopen inmiddels ook andere adviesprojecten op het gebied van waterstof.

Om deze ambitie kracht bij te zetten, beschikt Infram vanaf eind november over een eigen waterstofauto. De ambitie is om dit uit te breiden, zoals ook beschreven bij de mobiliteitsambitie.

## 4 Communicatieplan

### 4.1 Organisatie

Voor de communicatie over de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder zullen bestaande communicatiemiddelen gebruikt worden. De communicatiemomenten waarop intern en extern over de CO<sub>2</sub>-footprint, de reductiedoelstellingen en het energiebeleid zal worden gecommuniceerd, worden gekoppeld aan de halfjaarlijkse rapportagemomenten aan het MT.

Hieronder is weergegeven welke communicatie we jaarlijks gaan inzetten voor de verschillende doelgroepen.

	Intern	Extern
<b>Middelen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• De Infram server</li> <li>• De Inframdag</li> <li>• De interne nieuwsbrief</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Het Infram magazine</li> <li>• De website</li> </ul>
<b>Doelgroep</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Medewerkers</li> <li>• Sectormanageroverleg</li> <li>• Management Team</li> <li>• Directie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Opdrachtgevers</li> <li>• Samenwerkingspartners</li> <li>• Onderaannemers</li> <li>• Overheden/bevoegd gezag</li> <li>• Brancheorganisaties</li> <li>• NGO's</li> <li>• Media</li> </ul>

### 4.2 Externe belanghebbenden

Voor de externe communicatie is een analyse uitgevoerd naar de stakeholders van Infram. Deze analyse wordt jaarlijks bij het vaststellen van het Plan van Aanpak gecheckt. Alle externe belanghebbenden zullen periodiek worden geïnformeerd over het CO<sub>2</sub> beleid, de CO<sub>2</sub>-reductie en de initiatieven van Infram. Zo maakt onder andere het adressenbestand, dat wordt gebruikt voor de verspreiding van het Infram magazine, gebruik van deze lijst van belanghebbenden.

De volgende externe partijen zijn in de stakeholderanalyse geïdentificeerd:

- Opdrachtgevers: o.a. Rijkswaterstaat, Ministerie van I&M, Waterschappen, Provincies
- Samenwerkingspartners: oa. CSO, RPS, Lievense, Hydrologic
- Onderaannemers
- Overheden/bevoegd gezag (wet- en regelgeving en handhaving)
- Brancheorganisatie: NLingenieurs
- NGO's (CO<sub>2</sub>-initiatieven): oa. Stichting Natuur en Milieu, SKAO
- Media (communicatie doelstellingen en initiatieven)

### 4.3 Communicatieschema

Middel	Uitleg	Boodschap	Frequentie
Infram server	Alle communicatie activiteiten worden verzameld op de server.	Alle informatie is intern beschikbaar voor iedereen. Bij vragen is de benodigde informatie gemakkelijk te vinden.	Constant bijhouden
Inframdag	Op de Inframdag (1x per vier weken) komen alle medewerkers bij elkaar om kennis te delen.	Stand van zaken omtrent de CO <sub>2</sub> -Prestatieladder presenteren. Uitkomsten van analyses uitgevoerd voor de CO <sub>2</sub> -Prestatieladder Uitleg stimuleringssysteem om CO <sub>2</sub> te reduceren Voortgang van de maatregelen voor het behalen van de reductiedoelstellingen, inclusief doelstellingen op projecten met gunningsvoordeel De belangrijke trends in energieverbruik en CO <sub>2</sub> -emissies m.b.t. het deel van de CO <sub>2</sub> projecten	Minimaal 2x per jaar.
Interne nieuwsbrief	1x per maand worden de nieuwsbrief intern verstuurd. Medewerkers kunnen hier de stand van zaken van hun werkzaamheden toevoegen.	Ontwikkelingen omtrent CO <sub>2</sub> -Prestatieladder verspreiden	Afhankelijk van ontwikkelingen
Infram magazine	Circa 8x per jaar wordt een digitaal magazine verstuurd aan alle externe belanghebbenden van Infram	Energiebeleid doelstellingen van Infram omtrent CO <sub>2</sub> -emissiereductie Behaald niveau op de CO <sub>2</sub> -Prestatieladder Voortgang energiereductie van afgelopen periode, inclusief doelstellingen op projecten met gunningsvoordeel Updates van mogelijk CO <sub>2</sub> projecten	Minimaal 2x per jaar
Website	Externe website, <a href="http://www.infram.nl">www.infram.nl</a>	Energiebeleid van Infram omtrent CO <sub>2</sub> -emissie reductie Behaald niveau op de CO <sub>2</sub> -ladder Voortgang energiereductie van afgelopen periode, inclusief doelstellingen op projecten met gunningsvoordeel Updates van mogelijke CO <sub>2</sub> -projecten	Minimaal 2x per jaar updaten

## 5 Stuurcyclus

### 5.1 Organisatie

Zoals beschreven in hoofdstuk 1 worden de activiteiten voortvloeiend uit het kwaliteitsmanagementsysteem van Infram uitgevoerd door het kwaliteitsteam. De beschreven maatregelen uit voorgaande hoofdstukken worden opgenomen in de actielijst en/of de jaarplanning van kwaliteitsteamoverleg. Hieronder zijn de delen van de jaarplanning weergegeven die betrekking hebben op de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Het kwaliteitsteam komt elke 12 weken bijeen. Daarnaast worden werksessies georganiseerd specifiek voor de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Naast deze reguliere overleggen zijn er een aantal jaarlijks terugkerende momenten die kenmerkend zijn voor het streven naar continue verbetering:

- Interne audit
- Directiebeoordeling
- Interne controle
- Zelfevaluatie
- Audit

Deze momenten zijn opgenomen in de jaarplanning.

Binnen het CO<sub>2</sub> team zijn de volgende verantwoordelijkheden vastgelegd:

- Communicatie en participatie: Flore Bijker
- Inventarisatie: Zejun Ding
- Reductie: Teun Groenen
- CO<sub>2</sub>-gunningsvoordeel projecten: Zejun Ding

#### **Procedure projecten met CO<sub>2</sub>-gunningsvoordeel**

- 1) Bij elke gunning van een project met CO<sub>2</sub>-gunningsvoordeel wordt dit door de administratie doorgegeven aan het CO<sub>2</sub>-team.
- 2) Het CO<sub>2</sub>-team neemt vervolgens contact op met de betreffende projectleider. Hiervoor is een standaardmail met instructies beschikbaar, inclusief een invulbaar excel-bestand.
- 3) De projectleider vult in het excel-bestand de algemene projectgegevens, de (verwachte) bestaande situatie en de nieuwe vervoersdoelstelling in. Dit gebeurt voor zowel de projectleider als voor alle collega's die aan het project gaan werken. Het CO<sub>2</sub>-team checkt de gegevens en legt de vervoersdoelstelling vast in het Plan van Aanpak CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Dit wordt vervolgens door een MT-lid geaccordeerd door ondertekening van het aangepaste Plan van Aanpak.
- 4) De projectleider en -medewerkers zijn verantwoordelijk voor het bijhouden van hun reisgedrag. Daarvoor wordt een formulier ter beschikking gesteld waarin reisgedrag kan worden bijgehouden. Dit formulier biedt inzicht in de hoeveelheid bespaarde CO<sub>2</sub> en de voortgang ten aanzien van de doelstelling (per projectmedewerker en in totaal).
- 5) Het CO<sub>2</sub>-team vraagt tenminste halfjaarlijks de registratie van het reisgedrag op bij de projectleider en stelt dan de voortgangsrapportage op. Het CO<sub>2</sub>-team checkt bij de projectleiders of de doelstelling behaald wordt en stuurt indien nodig (en in overleg met projectleider) bij.
- 6) De voortgangsrapportage gaat mee in de reguliere stuurcyclus: het wordt besproken in het kwaliteitsteam, sectormanagersoverleg en op de Inframdag. Op de Inframdagen zullen bovendien goede voorbeelden uit de projecten worden uitgelicht. Verder wordt de voortgangsrapportage ook gepubliceerd op de website.



## 5.2 Jaarplanning kwaliteitsteam

Hieronder is het deel van de jaaragenda van het kwaliteitsteam weergegeven dat betrekking heeft op activiteiten op het gebied van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder.

### Termijnagenda CO<sub>2</sub>-prestatieladder

Datum Overleg	Onderwerp	Status *	Actiehouder
Jan	Na hercertificering informatie aanpassen op website van Infram	J	Flore
Jan	<u>Externe communicatie</u> ; Artikel voorbereiden voor Infram Magazine (2x per jaar)	J	Teun
Feb	<u>Inventarisatie</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Emissie inventarisatie voorgaand half jaar, inclusief projecten met gunningsvoordeel (2017-2)</li> <li>• Inventarisatierapportage 2017 schrijven</li> <li>• Evaluatie reductiedoelstellingen en trends signaleren</li> <li>• Directie informeren</li> </ul>	J	Zejun
Mrt	<u>Brainstorm met groepje over mobiliteitsmaatregelen</u>	I	Teun
Mrt	<u>Externe communicatie</u> ; Inventarisatie 2017-2 en inventarisatierapportage 2017 op website Infram en SKAO plaatsen		Flore
Mrt	<u>Interne communicatie</u> ; op de Inframdag worden de volgende aspecten gedeeld met alle medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voortgang van de maatregelen voor het behalen van de reductiedoelstellingen, inclusief projecten met gunningsvoordeel</li> <li>• Uitleg over het eventueel aangepaste energiebeleid om CO<sub>2</sub> te reduceren;</li> <li>• De belangrijke trends in energieverbruik en CO<sub>2</sub> emissies m.b.t. het deel van de CO<sub>2</sub> projecten.</li> <li>• Nieuwe doelstellingen voor 2018-2022</li> </ul>	J	Zejun/Flore
April	Interne audit <sup>1</sup>  Hierin meenemen: ambitie ten opzichte van branchegenoten (aandachtspunt vorige audit) + helder oordeel	J	Allen
Mei	Bijdrage leveren aan managementrapportage voor directie  Hierin meenemen: ambitie ten opzichte van branchegenoten (aandachtspunt vorige audit)	J	Allen
Mei	Directiebeoordeling <sup>2</sup>  Hierin meenemen: ambitie ten opzichte van branchegenoten (aandachtspunt vorige audit)	J	Allen
Augustus	Communiceren over directiebeoordeling op Inframdag	J	Allen
Sept	<u>Inventarisatie</u> : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Emissie inventarisatie voorgaand half jaar inclusief projecten met gunningsvoordeel (2018-1)</li> <li>• Evaluatie reductiedoelstellingen en trends signaleren</li> <li>• Directie informeren</li> </ul>	J	Zejun
Sept	<u>Externe communicatie</u> ; Artikel voorbereiden voor Infram Magazine (1x per jaar)	J	Flore

<sup>1</sup> Zie 6.1.1.1 in CO<sub>2</sub>-Prestatieladder Handboek 3.0. Er is een format beschikbaar voor de interne audit.

<sup>2</sup> Zie 6.1.1.2 in CO<sub>2</sub>-Prestatieladder Handboek 3.0.

PLAN VAN AANPAK CO2 PRESTATIE LADDER

Sept	Interne controle <sup>3</sup>	J	Allen
Okt (2018)	Verificatie inventarisatie hernieuwen (door Lloyds, 1x per 3 jaar)	J	Flore/Wing Hong
Okt	<u>Externe communicatie</u> ; Inventarisatie 2018-1 op website Infram en SKAO plaatsen.		Flore
Okt	<u>Interne communicatie</u> ; op de Inframdag worden de volgende aspecten gedeeld met alle medewerkers: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Voortgang van de maatregelen voor het behalen van de reductiedoelstellingen, inclusief projecten met gunningsvoordeel;</li> <li>• Uitleg over het eventueel aangepaste energiebeleid om CO2 te reduceren;</li> <li>• De belangrijke trends in energieverbruik en CO2 emissies m.b.t. het deel van de CO2 projecten.</li> </ul>	J	Flore/Zejun
Okt	Zelfevaluatie	J	Allen
Nov	Draaiboek CO <sub>2</sub> -ladderaudit vaststellen en naar Lloyds sturen.	J	Allen
Nov	CO <sub>2</sub> -prestatieladder audit	J	Allen

\* J= Jaarlijks (in jaarlijkse cyclus)  
i = Incidenteel

<sup>3</sup> Zie eis 1.B.2. in CO<sub>2</sub>-Prestatieladder Handboek 3.0.



Amersfoortseweg 9  
3951 LA Maarn

Postadres:  
Postbus 150  
3950 AD Maarn

T: +31 (0)343 - 745 600  
info@infram.nl

[www.infram.nl](http://www.infram.nl)